

PATVIRTINTA
Klaipėdos laivininkų mokyklos
direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V1-235

KLAIPĖDOS LAIVININKŲ MOKYKLOS PAGRINDINIO UGDYMO II DALIES IR VIDURINIO UGDYMO BEI PROFESINIO MOKYMO 2019–2020 MOKSLO METŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos laivininkų mokyklos (toliau – mokyklos) ugdymo planas reglamentuoja šių programų įgyvendinimą:

- Pagrindinio ugdymo II dalies;
- vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymo programa;
- profesinio mokymo;
- neformaliojo švietimo;
- tęstinio profesinio mokymo.

2. Mokyklos 2019-2020 m. m. vykdomų mokymo programų įgyvendinimo aprašas (toliau- ugdymo planas) parengtas remiantis strateginiais tikslais, bendruomenės poreikiais, turimais ištekliais ir vadovaujantis:

2.1. 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417.

2.2. Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) Formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049, mokyklos strateginiais tikslais, atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius bei turimus išteklius.

2.3. 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. rugpjūčio mėn. 22 d. įsakymu Nr. V-929.

2.4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-479 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2012 d. įsakymo Nr. V-482 „Dėl formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.5. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) Formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049.

3. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, vadovaujasi Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, dalykų brandos egzaminų programomis, profesinio mokymo programomis ir jų pagrindu parengtomis ir mokyklos direktoriaus patvirtintomis modulių, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo švietimo programomis.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamos sąvokas.

6. Mokyklos ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams.

7. Šiame ugdymo plane vartojami grupių sutrumpinimai:

ME-18 - laivų motoristas –elektrikas, II kursas, 3 metų trukmės programa;

EM-18 - laivų įrengimų elektromechanikas, II kursas, 3 metų trukmės programa;

LG1-18 - jūrų uosto krovinių logistas, II kursas, 3 metų trukmės programa;

I a – I gimnazijos klasė (9 klasė)

II a – II gimnazijos klasė (10 klasė)

JS-17 - jūreivis -suvirintojas, III kursas, 3 metų trukmės programa;

ME-17 - laivų motoristas –elektrikas, III kursas, 3 metų trukmės programa;

EM-17 - laivų įrengimų elektromechanikas, III kursas, 3 metų trukmės programa;

JS-18 - jūreivis -suvirintojas, II kursas, 3 metų trukmės programa;

M-19 - motoristas, I kursas, 2,3 metų trukmės programa;

JV-19 – laivo virėjas I kursas, 2,3 metų trukmės programa;

LE-19 – laivo elektrikas I kursas, 2,3 metų trukmės programa;

LG-19 – logistas ekspeditorius, I kursas, 1 metų trukmės programa;

LG(T)-19 – logistas ekspeditorius, I kursas 1 metų trukmės programa.

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

8. Mokslo metų trukmė:

8.1. Mokslo metų laiko paskirstymas įgyvendinant pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas:

8.1.1. Ugdymo proceso trukmė I-III gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos (iki 2019 m. birželio 19 d.)

8.1.2. Ugdymo proceso trukmė IV gimnazijos klasės mokiniams – 165 ugdymo dienos (iki 2019m. gegužės 20 d.)

8.2. Mokslo metų trukmė įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programas- ne ilgesnė nei 40 savaitių.

8.3. Švenčių dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienas:

- 2019 m. lapkričio 1 d. – Visų šventųjų diena
- 2020 m. kovo 11 d. – Nepriklausomybės atkūrimo diena
- 2020 m. balandžio 13 d. – Velykos
- 2019 m. gegužės 1 d. – Tarptautinė darbininkų diena

Mokytojai dėl prarastų pamokų šventinėmis dienomis koreguoja teminius planus ir užtikrina, kad būtų pasiektos atitinkamoje pagrindinio, vidurinio ugdymo ar profesinio mokymo programoje apibrėžtos kompetencijos ir nustatyti mokymosi pasiekimai.

8.4. Ugdymo proceso organizavimas:

Ugdymo proceso pradžia	2019-09-02
Rudens atostogos	2019 m. spalio 28 d. – spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2019 m. gruodžio 23 d. – 2020 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2020 m. vasario 17 d. – 2020 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2020 m. balandžio 14 d. – 2020 m. balandžio 17 d.
Ugdymo proceso pabaiga	
I-III gimnazijos klasės (9-11 kl.)	2020 m. birželio 19 d.**
IV gimnazijos klasė (12 kl.)	2020 m. gegužės 20 d.**
Profesinio mokymo grupės ***	Ne vėliau kaip 06-26

Vasaros atostogas	07-01 – 08-31
-------------------	---------------

** Profesinio mokymo dalykų mokymas 11 ir 12 klasėse organizuojamas ne vėliau kaip iki 2020-06-26.

*** Profesinio mokymo skyriaus grupės ugdymo procesą baigia skirtingu laiku, priklausomai nuo baigtų dalykų ir modulių pagal mokymo planus, bet ne vėliau kaip 2020-06-26.

Baigiamojo kurso mokiniams rudens atostogos gali būti neskiriamos, jeigu yra numatytas teorinis/praktinis mokymas pagal profesinio mokymo programą. Mokiniais atliekantiems gamybinę /plaukiojimo praktiką atostogos neskiriamos.

8.5. Mokslo metai skirstomi į du pusmečius.

8.5.1. Gimnazijos skyriaus I ir II klasės mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą ir I - II kurso mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą, įgyvendinamą kartu su profesinio mokymo programa, nustatoma tokia programų pusmečių trukmė:

Grupė	I pusmetis		II pusmetis	
	pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą	pagal profesinio mokymo programą	pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą	pagal profesinio mokymo programą
I, II gimnazijos klasė	2019-09-02 – 2020-01-31		2020-02-03 – 2020-06-19	
III gimnazijos klasė (LE-19, LV-19, M-19)	2019-09-02 – 2020-01-31	2019-09-02 – 2020-01-31	2020-02-03 – 2020-06-19	2020-02-03 – 2020-06-26
IV gimnazijos klasė (JS-18, ME-18, EM-18, LG-18)	2019-09-02 – 2020-01-31	2019-09-02 – 2020-01-31	2020-02-03 – 2020-05-16	2020-02-03 – 2020-06-26

8.5.2. I kurso mokiniams, besimokantiems pagal vienerių mokymosi metų trukmės profesinio mokymo programas, įgijusiems vidurinį išsilavinimą ar baigusiems vidurinio ugdymo programą, profesinio mokymo procesas skirstomas į 2 pusmečius:

Grupė	I pusmetis	II pusmetis
I kursas: LG-19	2019-09-02 – 2020-01-31	2020-02-03 – 2020-04-23 – praktinis mokymas 2020-04-24 – 2020-06-19 – baigiamasis modulis „Įvadas į darbo rinką“ (gamybinė praktika) – (320 val.)
I kursas: LG (T)-19	2018-09-09 – 2019-01-31	

8.5.3. Išleidžiamųjų grupių mokiniams profesinis mokymas organizuojamas pagal pusmečių profesinio mokymo grafikus ir tvarkaraščius:

III kurso grupė	Praktikos pradžia	Praktikos trukmė
JS-17	2019-09-02 – 2020-01-31	Jūreivio praktinis mokymas - 48 val. Suvirintojo praktinis mokymas – 240 val.
	2020-02-03 – 2020-06-13	Jūreivio (plaukiojimo) praktika – 520 val. Suvirintojo (gamybinė) praktika – 280 val.
ME-17	2019-12-02 – 2020-01-10	Motoristo (gamybinė) praktika – 200 val.
	2020-01-13 – 2020-06-13	Motoristo (plaukiojimo) praktika – 320 val. Elektriko (plaukiojimo) praktika – 520 val.
EM-17	2019-09-02 – 2019-12-23	Praktinis mokymas – 240 val.
	2020-01-02 – 2020-01-31	Praktinis mokymas gamyboje – 178 val.
	2020-02-03 – 2020-06-09	Gamybinė praktika – 720 val.

8.5.4. Mokyklos baigimo dokumentų įteikimas ir mokinių išbraukimas iš sąrašų planuojamas 2020-06-26.

8.5.5. Jeigu gimnazijos IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pakeidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių

9. Mokykla dirba 5 dienas per savaitę.

10. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos vyksta:

10.1. vadovaujantis mokymo grafiku, pamokų tvarkaraščiu ir praktinio mokymo tvarkaraščiu, patvirtintu direktoriaus įsakymu; tvarkaraštis gali būti keičiamas dėl mokytojų ligos, komandiruotės, kvalifikacijos tobulinimo, mokymo grafiko ar mokinių praktikos laiko pasikeitimo.

10.2. teorinio mokymo pamokų laikas:

Pirmadienis - Penktadienis	
1 pamoka	8.00 – 8.45 val.
2 pamoka	8.55 – 9.40 val.
3 pamoka	9.50 – 10.35 val.
4 pamoka	10.45 – 11.30 val.
Pietų pertrauka 11.30 – 12.15 val.	
5 pamoka	12.15 – 13.00 val.
6 pamoka	13.10 – 13.55 val.

7 pamoka	14.05 – 14.50 val.
8 pamoka	15.00 – 15.45 val.

10.3 Neformalaus švietimo dienos:

- Edukacinių išvykų diena (12 mėn.)
- Patyriminio mokymo diena (03 mėn.)
- Kalėdų papročių ir tradicijų edukacijos diena (12 mėn.)
- Savanorystės idėjų įgyvendinimo diena (04 mėn.)

11. Mokyklos vadovas, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliają padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji padėtis – tai padėtis, kuri susidaro dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Sprendimą dėl ekstremaliosios padėties paskelbimo nelaimės apimtoje savivaldybės teritorijoje priima savivaldybės administracijos direktorius. Mokyklos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją.

13. Jei oro temperatūra – 25 laipsniai šalčio ar žemesnė, į mokyklą mokiniai iki 18 metų gali nevykti. Ugdymo procesas, atvykusiems į mokyklą mokiniams, vykdomas. Mokiniam, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje ir/arba elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS.

MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

14. Ugdymo plano projektas svarstytas mokyklos Mokytojų tarybos 2019 m. rugpjūčio 30 d. posėdyje.

15. Ugdymo turinys formuojamas pagal konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas, vadovaujantis:

15.1 Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. balandžio 14 d. įsakymo Nr. V-325 redakcija), (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. V-608 redakcija), (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. V-610 redakcija);

15.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos);

15.3 Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos);

15.4. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) Formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);

15.5. Profesinio mokymo programomis, specialybių standartais.

16. Ugdymo turinys planuojamas vieniems mokslo metams, planavimo formą pasirenka mokyklos metodinė taryba, pritaria Mokytojų taryba. Ugdymo turinio dokumentacija:

16.1. Mokomųjų dalykų, modulių, neformaliojo vaikų švietimo programos rašomos vadovaujantis ugdymo programos reikalavimais (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymas Nr. ISAK-535 „Dėl bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“).

16.2. Pasirenkamųjų dalykų programos rengiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-1435 „Dėl formaliojo mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

16.3. Vidurinio ugdymo programų ilgalaikiai planai rengiami vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Ilgalaikiai planai derinami su gimnazijos skyriaus vedėja.

16.4. Pagrindinio ugdymo programų ilgalaikiai planai rengiami vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo Bendrosiomis programomis;

16.5. Vidurinio ugdymo programų ilgalaikiai planai rengiami vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis;

16.6. Bendrojo ugdymo dalykų ilgalaikiai planai parengiami iki 2019 m. rugsėjo 3 d. ir suderinami metodinėje grupėje pagal veiklos pobūdį;

16.7. Profesinio mokymo dalykų/modulių teminiai planai parengiami iki 2019 m. rugsėjo 3 d. ir suderinami metodinėse grupėse pagal veiklos pobūdį;

16.8. Modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo vaikų švietimo programos suderinamos metodinėse grupėse pagal veiklos pobūdį ir teikiamos tvirtinti direktoriui 2019 m. rugsėjo 27 d.;

16.9. Grupių auklėtojų veiklos planai pateikiami kuruojančiam vadovui iki 2019 m. rugsėjo 3 d.;

16.10. Keli to paties dalyko mokytojai ilgalaikius planus, profesijos mokytojai teminius planus gali rengti kartu.

16.11. Pagrindinio ugdymo programų dalykų ilgalaikiuose teminiuose planuose nurodoma: mokymo tikslai, uždaviniai, vertinimas, etapo pavadinimas, tema, gebėjimai, valandų skaičius, ugdymo gairės (veiklos integracija, vertinimas), mokymo ir mokymosi priemonės, planuojamas rezervinis laikas;

16.12. Vidurinio ugdymo programų dalykų ilgalaikiuose teminiuose planuose nurodoma: mokymo tikslai, uždaviniai, vertinimas, dalyko turinys, valandų skaičius, esminiai gebėjimai, žinios ir supratimas, papildomos priemonės ir formos, tarpdalykinė integracija, mokymo ir mokymosi priemonės, planuojamas rezervinis laikas;

16.14. Profesinio mokymo dalyko teminiame plane nurodoma ugdoma kompetencija, mokymo tikslai, dalyko tema, turinys, valandų skaičius, skirtas teoriniam ir praktiniam mokymui, numatomas vertinimas;

16.15. Modulių profesinio mokymo programų modulio teminiame plane nurodoma modulio apimtis (kreditai, valandų skaičius), paskirtis, ugdomos bendrosios kompetencijos, modulio mokymosi rezultatai (išskaidyta kompetencija), modulio tema ir turinys, valandų skaičius, skirtas teoriniam, praktiniam mokymui, konsultacijoms, vertinimui ir savarankiškiems darbams

17. I kurso mokinių ugdymo turinio pasirinkimas 2019-2020 m. m.

17.1. Privalomi pasirenkamieji dalykai

Nr.	Dalykai
1.	Etika
2.	Tikyba
3.	Istorija
4.	Geografija
5.	Fizika
6.	Biologija
7.	Chemija

17.2. Laisvai pasirenkami dalykai

Nr.	Dalykai
1.	Vokiečių kalba (II-oji užsienio kalba)
2.	Rusų kalba (II-oji užsienio kalba)

17.3. Moduliai (pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti)

Nr.	Dalykai
1.	Matematikos žinių gilinimas
2.	Lietuvių kalbos žinių gilinimas

TREČIASIS SKIRSNIS**MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS.**

18. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio, vidurinio ir profesinio mokymo programas:

18.1. vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-284 redakcija);

18.2. sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas.;

18.3. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir vaiko gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija);

18.4. vykdo „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinę programą integruojant temas į biologijos, etikos pamokas ir klases/grupes valandėles.

19. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“. Programa integruojama į kūno kultūros, etikos, biologijos, auklėjamąjį darbą bei neformalųjį vaikų švietimą. Planuojami sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo, prevenciniai renginiai.

20. Per pertraukas ir po pamokų mokiniams sudarytos sąlygos naudotis sporto sale, žaisti stalo tenisą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

21. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, etika ir kt. dalykai) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

21.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turės kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas;

21.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos padės mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasmingai praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

21.3. padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

21.4. socialinėmis (karitatyvinėmis) veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties.

22. Mokiniui, kuris mokosi, pagal pagrindinio ir vidurio ugdymo programas pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Ši veikla nuosekliai organizuojama per mokslo metus pagal vidurinio ugdymo, profesijos mokytojų ir neformaliojo švietimo vadovų planus, atsižvelgiant į Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą turinį ir pasiekimus, mokinių amžių. Numatyta veikla siejama su mokyklos ugdymo tikslais ir mokinių mokymosi poreikiais. Grupės vadovams ir dalykų mokytojams rekomenduojama mokyklos ugdymo turinį įgyvendinti ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: organizuojant edukacines išvykas į įmones, lankant muziejus, parodas, parkus, istorijos, geografijos, kultūros ir kt. paminklus, vykdant bendras veiklas su socialiniais partneriais, organizuojant netradicines pamokas.

23. I – II gimnazijos (9-10) klasių mokiniams socialinė – pilietinė veikla yra privaloma ir jai skiriama ne mažiau kaip 5 val. per mokslo metus. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą mokykloje yra atsakinga gimnazijos skyriaus vedėja. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą ir įgyvendinimą Mokykloje yra atsakingi grupių auklėtojai, mokytojai ir kiti darbuotojai (vaiko gerovės komisijos nariai.), priklausomai nuo veiklos krypties ir turinio. Jie fiksuoja atliktą socialinę-pilietinę veiklą apskaitos lape, kuris išduodamas vieneriems mokslo metams. Grupių

auklėtojais remiantis informacija užfiksuota apskaitos lape užpildo socialinę-pilietinę veiklą elektroniniame dienyne.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

24. Pamokų skaičius per savaitę nurodomas ugdymo plano lentelėse. Minimalus pamokų skaičius mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą – 30, maksimalus – 33. Mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa, minimalus pamokų skaičius – 32, maksimalus – 34 val. Mokiniams, besimokantiems tik pagal profesinio mokymo programą, minimalus pamokų skaičius – 29, maksimalus – 37 val.

25. Pamokų tvarkaraštis sudaromas vadovaujantis pagrindinio ugdymo ir profesinio mokymo programų ugdymo plano lentelėmis bei individualiais mokinių ugdymo planais. Pamokų tvarkaraštyje mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesiniu mokymu, yra ne daugiau kaip vienas „langas“. Tvarkaraštyje gali būti pagrečiui dvi, o praktinio mokymo – iki 6–8 to paties dalyko pamokų.

26. Kontrolinių darbų skyrimas:

26.1. Mokiniams per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas.

26.2. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.

26.3. Kontroliniai darbai neskiriami po atostogų ar šventinių dienų.

26.4. Kiekvieno mėnesio pradžioje mokytojai derina kontrolinių darbų datas ir kontrolinių darbų grafikas kabinamas mokytojų kambaryje, mokinių informacijos stende ir mokomuosiuose kabinetuose.

27. Mokytojai, dirbantys tose pačiose grupėse tarpusavyje derina namų darbų skyrimą:

27.1. Mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 2,5 valandos: lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbos namų darbai skiriami tokie, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 45 min.; biologijos, fizikos namų darbai skiriami tokie, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 20–30 min.; geografijos, istorijos namų darbai skiriami tokie, kuriems atlikti reikėtų ne daugiau kaip 25 min.; etikos, tikybos namų darbai neskiriami, tačiau jei mokinys pageidauja pratęsti, patobulinti kūrybinį darbą arba pasikartoti temą – tai jis gali atlikti namuose.

27.2. Per atostogas mokiniams namų darbai neskiriami.

28. Mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, mokyklos direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo kūno kultūros pamokų:

28.1. Pateikiama pažyma apie sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigos lankymą.

28.2. Suderinamas su kūno kultūros mokytoju nelankomų pamokų ir atsiskaitymo grafikas kiekvieno pusmečio pradžioje.

28.3. Atitinkamos sporto šakos pasiekimai konvertuojami į dešimtbalę vertinimo sistemą, įvertinant pasiekimus 10 balų.

28.4. Mokiniai, atleisti nuo kūno kultūros pamokų, gali jose nedalyvauti, jeigu pagal tvarkaraštį yra to dalyko pirma ar paskutinė pamoka (mokinių saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu užtikrina tėvai). Jei pamokos vyksta kitu metu, mokiniams sudaromos sąlygos dirbti skaitykloje (informaciniame centre), informacinių technologijų kabinete ar ilsėtis.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

29. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas yra mokyklos ugdymo turinio dalis ir turi derėti su keliamais ugdymo tikslais. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujama Ugdymo programų aprašu, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

30. Klaipėdos laivininkų mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas mokyklos direktoriaus 2017 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. V1-323, skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje. Ši tvarka yra pagrindinis dokumentas mokinių pažangai ir pasiekimams vertinti mokykloje.

31. Su vertinimo kriterijais kiekvienas mokytojas supažindina mokinius per pirmąsias dalyko pamokas rugsėjo mėnesį pasirašytinai, grupės auklėtojas supažindina tėvus (globėjus) su mokykloje taikomą vertinimo ir atsiskaitymų tvarką per pirmąjį tėvų susirinkimą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

32. Kiekvienam mokiniui sudaromos sąlygos mokytis pagal jo galias ir siekti kuo geresnių pasiekimų.

33. Mokymosi pasiekimų stebėseną, gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą koordinuoja Gimnazijos skyriaus vedėjas ir Vaiko gerovės komisija.

34. Siekiant gerinti mokymosi pasiekimus, ugdomas sąmoningas ir atsakingas požiūris į mokymąsi, mokinių pasididžiavimo savo mokykla jausmas, atkaklumas mokantis, sistemingai analizuojami pasiekimų gerinimo rezultatai, ypatingą dėmesį skiriant mokiniams iš šeimų, kuriose

nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, migrantams, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, kartu su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) Vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių nelankymo ir vėlavimo į pamokas priežastis, tobulina mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus.

35. Mokinių pasiekimai sistemingai stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami mokymosi sunkumai. Apie mokymosi sunkumus informuojami švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl veiksmingos mokymosi pagalbos suteikimo:

35.1. mokymosi pagalba mokiniui suteikiama, kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų, kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus, kai jo pasiekimų lygis žemesnis nei numatyta bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

35.2. mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą, kai pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir nustatydamas pagalbos teikimo dažnumą ir intensyvumą.

36. Asmuo, atsakingas už mokymosi pagalbos koordinavimą, Vaiko gerovės komisija ir mokinį mokantis mokytojas sudaro mokymosi pagalbos teikimo ir mokinio pasiekimų gerinimo planą (įvardijami mokymosi sunkumai, numatoma pagalbos teikimo trukmė, priemonės, būdai ir metodai rezultatams pasiekti, atsižvelgiama į švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas), pasiekta pažanga ir tolimesnė pagalbos organizavimo kryptis aptariama su dalyko mokytoju ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

37. Mokymosi pasiekimams gerinti derinami ir veiksmingai taikomi pagalbos būdai: grįžtamasis ryšys per pamoką, mokytojo rekomenduojamos ilgalaikės ar nuolatinės, trumpalaikės konsultacijos, kaupiamasis vertinimas, švietimo pagalbos specialistų ir pačių mokinių pagalba kitiems mokiniams, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir kita savanoriška pagalba.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

38. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokiniai renkasi laisvai. Programos yra siūlomos įvertinus ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus jos tikslinamos mokslo metų pradžioje.

39. Neformaliojo švietimo valandos skirstomos atsižvelgiant į mokinių poreikius, veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę ir finansines mokyklos galimybes. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams.

40. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos mokinių pasirinktoms saviraiškos programoms: meniniams, techniniams, sportiniams, socialiniams, technologiniams ir kitokiems mokinių gebėjimams ugdyti būreliuose, studijose. neformaliojo vaikų švietimo būrelį ar studiją.

41. Neformaliojo vaikų švietimo veikla vyksta pagal tvarkaraštį ir fiksuojama elektroniniame dienyne.

42. Neformaliojo vaikų švietimo grupės sudaromos iš įvairių klasių, grupių, kursų mokinių. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje – 12. Mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis.

DEVINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

43. Mokykla, siekdama optimizuoti mokinių mokymosi krūvius, į ugdymo turinį integruoja kelių dalykų turinio temas ar problemų sprendimą.

44. Atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, dalykų mokytojai integruoja per pamokas, per neformaliojo vaikų švietimo veiklą ar įgyvendina kitu mokyklos pasirinktu būdu: per įvairius renginius, amatų dienas, akcijas, projektus ir pan. :

44.1. kelių dalykų ugdymo turinį;

44.2. kai kurias kelių dalykų temas ar problemas;

44.3. profesijos modulio teorinį ir praktinį mokymą, jei modulį dėsto skirtingi mokytojai.

44.4. prevencines temas.

45. Įgyvendinant modulines profesinio mokymo programas, ugdymo turinys integruojamas taip, kad vieno modulio mokymo programa būtų skirta įgyti vienai kompetencijai.

46. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų programose numatytų rezultatų.

47. Atsižvelgiant į profesinio mokymo programos turinį, dalykų mokytojai integraciją vykdo per aplinkosauginio ugdymo, darbuotojų saugos ir sveikatos, estetikos, informacinių technologijų ir kt. pamokas.

48. Ugdymas karjerai integruojamas į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyką ir profesinį mokymą nekeičiant bendros profesinio mokymo programos trukmės.

49. Mokyklos metodinės grupės planuoja ir analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų programose numatytų rezultatų, ir priima sprendimus dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo.

50. Dalykų mokytojams ir grupių auklėtojams rekomenduojama į mokyklos ugdymo turinį integruoti Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl

Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“), Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 (Žin., 2006, Nr. 33-1197), Ugdymo karjerai programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 ir kitas prevencijai skirtas programas.

51. Bendrąją prevenciją vykdo:

51.1. visi dalykų mokytojai, įtraukdami į savo dalyko programą atitinkamas prevencijai skirtas temas;

51.2. grupių vadovai, bendrabučio auklėtoja įtraukdami į savo darbo planą prevencines priemones;

51.3. neformaliojo vaikų švietimo programų vadovai;

49.4. bendruomenės slaugytoja;

51.5. Vaiko gerovės komisija.

52. Dalykų mokytojai, grupių auklėtojai veda integruojamų pamokų apskaitą, fiksuoja elektroniniame dienyne.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

53. Sudarant pirminio profesinio mokymo programų ugdymo plano lenteles, vidurinio ugdymo dalykų valandos tolygiai paskirstomos per dvejus mokslo metus.

54. Mokymas intensyvinamas sudarant pamokų tvarkaraštį: per dieną lietuvių kalbos ir literatūros mokomajam dalykui skiriama pagrečiui ne po vieną, o po dvi pamokas, tam, kad būtų užtikrintas geresnis mokymo medžiagos perteikimas ir įsisavinimas.

55. Praktinis mokymas organizuojamas dirbtuvėse, atsižvelgiant į mokymo specifiškumą praktinio mokymo trukmė 3 – 6 pamokos per dieną.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

56. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, nes mokiniui pagal tai turi būti pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo (si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka ir gali būti skiriamas nevienodai mokymosi laiko. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos.

Juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai, atsirandantys vertikaliojo skirstymo klasėmis pagal mokinių amžių sistemoje.

57. Diferencijavimas mokykloje taikomas:

57.1. mokiniui individualiai (per bendrojo lavinimo ar profesinio mokymo pamokas, skiriant namų darbus ir pan.);

57.2. mokinių grupei: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas; tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, brandos darbai, darbo grupės), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes.

58. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, gali būti trumpo laikotarpio – tik tam tikroms užduotims atlikti arba tam tikro dalyko pamokoms. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų turi būti tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), jis neturi daryti žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms, mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

59. Diferencijavimas vyksta mokiniams atliekant praktines stažuotes užsienyje.

60. Ugdymo turiniui diferencijuoti mokykla siūlo pasirenkamuosius dalykus ir dalykų modulius, kurie padės mokiniui gilinti bendrojo lavinimo dalykų ir profesinio mokymo dalykų žinias.

61. Mokyklos Metodinė taryba analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, kokį poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo. Priimant sprendimus atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

62. Mokinių priėmimas į profesinio mokymo programas vykdomas per LAMA BPO sistemą. Mokiniui atvykus pasirašyti mokymo sutarties, jis ir jo tėvai informuojami apie mokyklos teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes. Tuo metu mokiniai užpildo anketas individualiam ugdymo planui sudaryti.

63. Individualių ugdymo planų sudarymo klausimais konsultuoja ir derina gimnazijos skyriaus vedėja.

64. Mokinio individualų ugdymo planą, suderintą su mokyklos galimybėmis, parengia sau kiekvienas mokinytis, vadovaudamasis patvirtintais mokymo planais ir programomis. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas 2 metams.

65. Keisti dalyką ar dalyko kursą mokinys gali atsiskaitęs iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo (pagal Klaipėdos laivininkų mokyklos „Dalyko programos, kurso, mokėjimo lygio keitimo tvarkos aprašą“, patvirtintą mokyklos direktoriaus 2012-10-22 įsakymu Nr. V1-357).

TRYLIKTASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

66. Kiekvienai klasei, grupei paskirtas auklėtojas, kuris bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia informaciją apie vaikų (globotinių) mokymosi sėkmingumą, elgesį, pamokų lankomumą.

67. Mokinių (globotinių) pažangos ir lankomumo apskaitai vykdyti mokykla naudoja elektroninį dienyną. Klasės, grupės auklėtojai, dalykų mokytojai, mokyklos administracija nuolat informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie ugdymo procesą, susirinkimus, tėvų švietimui skirtus renginius.

68. Mokyklos internetinėje svetainėje nuolat atnaujinama informacija ir yra prieiga prie visų mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų.

69. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) mokykla du kartus per metus organizuoja bendrus tėvų susirinkimus, kurių metu vykdomas tėvų švietimas įvairiomis auklėjimo, prevencijos temomis; tėvai (globėjai, rūpintojai) gali susitikti su dalykų mokytojais, susipažinti su mokyklos ugdymo aplinka, mokymo programomis.

KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

70. Norint garantuoti ugdymo kokybę, optimalias ir saugias mokinių darbo sąlygas, atsižvelgiant į mokinių skaičių grupėje, grupės dalijamos į pogrupius jeigu mokinių skaičius grupėje ne mažesnis nei 21 mokinys:

70.1. Anglų kalbos pamokas. (Užsienio kalbų mokiniai mokosi pagal Europos Sąjungoje priimtus mokėjimo lygius.)

70.2. Informacinių technologijų pamokas.

70.3. Praktinio mokymo užsiėmimus.

70.4. IV pakopos grupės anglų (specialybės) kalbos pamokose į pogrupius nedalijamos.

71. Laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko programos

kursą, pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio programą. Nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai, sudaromas teikiamų konsultacijų grafikas.

72. Minimalus mokinių skaičius privalomo dalyko laikinojoje, modulio, pasirenkamo dalyko grupėje – 12. Maksimalus mokinių skaičius užsienio kalbos laikinojoje grupėje – 26, kitų mokomųjų dalykų – 31.

II. SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

73. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo II dalies programą, vadovaujasi 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433.

74. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą ir formuodama mokyklos ugdymo turinį, užtikrino pagrindinio ugdymo Bendrosioms programoms įgyvendinti minimalų 30 val. sk. per savaitę.

75. Mokykla nustatė vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį, per kurį mokinių pažanga ir pasiekimai neigiamais pažymiais nevertinami.

76. Ugdymo sričių įgyvendinimas:

76.1. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką – etiką arba tikybą. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką ir tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems mokslo metams.

76.2. Lietuvių kalba ir literatūra. Mokiniam, kuris nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio arba nori pagilinti savo žinias, sudarytos sąlygos išlyginti mokymosi spragas, mokantis laikinojoje grupėje.

76.3. Matematika. Mokiniam, kuris nepasiekia matematikos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio arba nori pagilinti savo žinias, sudarytos sąlygos išlyginti mokymosi spragas, mokantis laikinojoje grupėje.

76.4. Užsienio kalbos. Visiems mokiniams sudarytos sąlygos tęsti pirmosios užsienio kalbos mokymąsi, kuris orientuotas į B1 kalbos mokėjimo lygį (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Antrąją užsienio kalbą mokiniai gali rinktis iš dviejų užsienio kalbų: vokiečių, ir rusų. Mokymasis orientuotas į A2 lygį (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Pradėtų mokytis užsienio kalbų iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios negalima keisti. 10 klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais

kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą „KELTAS“);

76.5. Gamtamokslinis ugdymas. Mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas. Eksperimentams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama 30 proc. dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Organizuojamos pamokos „be sienų“ netradicinėje mokymo(si) aplinkoje.

76.6. Socialinis ugdymas. Pilietiškumo pagrindams mokyti 9–10 klasėse skiriama po vieną pamoką. Per socialinių mokslų pamokas mokymas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis. Atsižvelgiant į esamas galimybes, istorijos ir geografijos mokymas organizuojamas netradicinėse aplinkose.

Į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokios kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai ir kitos panašios temos;

76.7. Kūno kultūra. Kūno kultūrai skiriamos 2 pamokos per savaitę. Sudaromos sąlygos visiems mokiniams, pageidaujantiems sportuoti, lankyti jų pomėgius atitinkančius sporto būrelius mokykloje arba miesto neformaliojo švietimo įstaigoje. Jei mokiniai lanko sporto užsiėmimus mokykloje, apskaitą vykdo kūno kultūros mokytojas, jei miesto neformaliojo švietimo įstaigoje – klasės auklėtojas. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.;

76.8. Meninis ugdymas. 9 ir 10 klasių mokiniai mokosi muzikos ir dailės. Pasirenkamąjį dalyką mokinys renka iš siūlomų neformaliojo vaikų švietimo programų;

76.9. Technologijos. Atsižvelgus į mokyklos ugdymo turinį, technologinis ugdymas įgyvendinamas per profesinio mokymo programų modulius.

76.10. Žmogaus saugos mokymas vykdomas pagal žmogaus saugos bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V 1159.

III. SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS KARTU SU FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA

77. Vidurinio ugdymo programa vykdoma, vadovaujantis Ugdymo programų aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269, Bendraisiais ugdymo planais. Pasirašant mokymosi sutartis mokykla informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie teikiamas ugdymo turinio galimybes ir padeda mokiniams sudaryti individualius ugdymo(si) planus.

78. Mokiniui siūloma individualaus ugdymo plano forma. Sudarydami mokiniui individualų ugdymo planą bendradarbiauja mokyklos vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, mokiniai ir jų tėvai.

79. Planas sudaromas dvejiems mokslo metams, siekiama, kad mokinys pagilintų ir praplėstų žinias, gebėjimus bei kompetencijas reikalingas tolimesniam mokymui(si) ir darbui, pasirengtų laikyti brandos egzaminus.

80. Programos turinį sudaro: privalomi mokytis dalykai ir pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai.

81. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai (moduliai) tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.

82. Mokiniai bendrojo ugdymo dalykų neprivalo mokytis pagal išplėstinį dalyko programos kursą, bet gali rinktis ne daugiau kaip 2 dalykų programų išplėstinius kursus.

83. Jei nėra galimybės sudaryti laikinosios grupės dalyko programos išplėstiniam kursui mokytis, mokinys mokosi kartu su mokiniais, pasirinkusiais bendrąjį kursą, jam mokytojai skiria individualias užduotis programų kursų skirtumams išlyginti. Mokinys mokosi savarankiškai.

84. I-II kurso (11–12 klasių) mokinio ugdymo turinį sudaro dvi ugdymo sritys: profesijos mokymas (profesijos teorinis ir praktinis mokymas, praktika, bendrieji profesinio mokymo dalykai) ir bendrojo ugdymo dalykai (dorinis ugdymas (etika arba tikyba), kalbinis ugdymas (lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos – privalomai pasirenkama (anglų, vokiečių, rusų), matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, fizika, chemija) - privalomai pasirenkama, socialinis ugdymas

(istorija, geografija) – privalomai pasirenkama, kūno kultūros arba kūno formavimas (bendroji kūno kultūra, pasirinkta sporto šaka) – privalomai pasirenkama).

85. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per 2018-2019 m. m. metus grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys/dalykai	Valandų skaičius per 2019-2020 m. m.	
	I kursas (11 klasė) bendrasis kursas 185 ugdymo dienos	II kursas (12 klasė) bendrasis kursas 165 ugdymo dienos
Dorinis ugdymas		
Etika	37	35
Kalbos		
Lietuvių kalba ir literatūra	146	140
Užsienio (anglų) kalba (Kursas, orientuotas į B1/B2 mokėjimo lygį)	111	105
Socialinis ugdymas		
Istorija	74	70
Geografija	74	70
Matematika	111	105
Gamtamokslinis ugdymas		
Biologija	74	70
Fizika	74	70
Fizinis ugdymas	74	70
Mokinio laisvai pasirinktas mokymo turinys	105	105
Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę	32*	

* į šį skaičių įeina profesinio mokymo pamokos pagal mokymo planus

V. SKYRIUS

PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

86. 2019-2020 mokslo metais mokykloje vykdomos šios profesinio mokymo programos:

- Jūreivio suvirintojo, kodas 330104102
- Elektros įrenginių elektromechaniko, kodas 330052204;
- Laivų motoristo – elektriko, kodas 330104103;
- Jūrų uosto krovinių logistas, kodas 330041713;

- Motoristo modulinė, kodas P42104107;
- Laivo elektriko modulinė, kodas P42104106;
- Logisto ekspeditoriaus modulinė, kodas M44041701, T43041701;
- Laivo virėjo modulinė, kodas 42104103;

87. Specialybės mokymo programų dalykams skiriamų valandų skaičius išdėstytas ugdymo planų ir profesinio mokymo plano ugdymo lentelėse (priedas Nr. 2, 3, 4, 5, 6, 7).

88. Profesijos teorinis ir praktinis mokymas vykdomas visai grupei arba jungiant dvi ar daugiau grupių ir mokant srautiniu mokymu, jei mokyklai nepakanka mokymo lėšų ir jei dalyko turinys nesiskiria.

89. Profesijos praktinis mokymas yra atliekamas mokykloje: profesijos technologijų kabinetuose, dirbtuvėse, jūriniame centre, kitose praktiniam mokymui organizuoti skirtose patalpose ir Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos bazėje. Praktinis mokymas gali būti organizuojamas sektoriniuose centruose ir įmonėse, jeigu nėra sąlygų įgyti reikalingų kompetencijų mokyklos praktinio mokymo bazėje.

90. Praktinis mokymas vykdomas pagal mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą praktinio mokymo tvarkaraštį.

91. Visi mokomieji dalykai vertinami pažymiais, išskyrus šiuos: civilinė sauga, darbuotojų sauga ir sveikata, kūno kultūra, kurie vertinami „įskaityta“ , neįskaityta“. Gamybinė (plaukiojimo) praktika vertinama „atlikta“, „neatlikta“. Modulinių programų įvadinis ir bendrieji moduliai saugus elgesys ekstremaliose situacijose, sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas, darbuotojų sauga ir sveikata vertinami „įskaityta“ , neįskaityta“. Baigiamasis modulis „Įvadas į darbo rinką“ vertinamas „atlikta“, „neatlikta“

92. Gamybinės (plaukiojimo) praktikos koordinavimui, profesijos mokytojams skiriama iki 5 val. per savaitę. Modulinių profesinio mokymo programų baigiamojo modulio („Įvadas į darbo rinką“) vykdymo priežiūrai skiriama iki 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę, kurios skiriamos mokinių praktinio mokymo realioje darbo vietoje priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai.

93. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programas aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas. Pirminio profesinio mokymo modulinėse programose Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymui skiriami 2 kreditai.

94. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. ISAK-1497 (Žin., 2001, Nr.99-3576; 2009, Nr. 9-337) ir 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V-645 (modulinės programos).

95. Kūno kultūros (fizinio aktyvumo reguliavimas) mokymo programa profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. ISAK-1497 (Žin., 2001, Nr.99-3576; 2009, Nr. 9-337) ir 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V-645 (modulinės programos).

96. Aplinkosauginio ugdymo dalykai integruojami į profesinį mokymą.

97. Ugdymo karjerai programa integruojama į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyką, skiriant nurodytą valandų skaičių grupėse. Ji vykdoma pagal atskirą mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą Profesinio informavimo bei ugdymo karjerai programą, baigiant dalyko kursą.

98. Asmeninio išgyvenimo technikos, priešgaisrinės saugos ir gaisrų gesinimo, pirmosios pagalbos suteikimo pagrindų, asmeninio saugumo ir socialinės atsakomybės programa (SOLAS) kurso programa yra privaloma visiems mokiniams prieš išvykstant atlikti plaukiojimo praktiką laive. SOLAS programos kurso mokymas organizuojamas ištisai, skiriant 7 darbo dienas Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos mokymo bazėje.

99. Baigiamųjų kursų mokiniams organizuojamas 9 val. mokymo kursas pagal „Saugumo sąmoningumo ugdymo jūrininkams, dalyvaujantiems laivo apsaugos užtikrinime“ programą. Jis privalomas prieš plaukiojimo praktiką JS-17 gr., ME-17 gr. mokiniams šie mokymai organizuojami 2019/2020 mokslo metų pirmą pusmetį.

100. Baigiamojo kurso mokiniams gamybinė ir plaukiojimo praktika organizuojama pabaigus teorinio ir praktinio mokymo kursą. Mokiniai atlieka gamybinę praktiką (kranto) įmonėse arba gamybinę plaukiojimo praktiką laivybos kompanijose.

101. Praktikos trukmė nurodyta profesinio mokymo programos mokymo plane.

102. Baigiamoji praktika gali būti ištisinė arba suskaidyta į atskiras dalis. Mokiniai nukreipiami į praktiką, baigę profesinio mokymo programos dalykus ir turintys šių dalykų pasiekimų teigiamus įvertinimus.

103. Siekiant optimaliai išnaudoti darbo vietų praktikantams laivuose pasiūlą, plaukiojimo praktika organizuojama srautais.

104. Dėl darbo jūrų laivuose specifikos, mokiniai į plaukiojimo praktiką gali būti nukreipiami ir kitu laiku, atsižvelgiant į darbo vietų praktikantams jūrų laivuose galimybes. Plaukiojimo praktika gali trukti ilgiau negu numatyta mokymo plane, priklausomai nuo laivo reiso trukmės arba gali būti sudaryta iš keleto reisų vienam praktikantui, siekiant įgyti būtiną darbo stažą laive pagal Tarptautinės jūrininkų rengimo ir atestavimo konvencijos reikalavimus.

105. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 14 d. įsakymu Nr.V-15, patvirtintu „Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu“. 2019/2020 m. m. asmens įgytų kompetencijų vertinimas organizuojamas taip: JS-17, ME-17, LG-19 gr. 2020 m. birželio mėn. Jūrinių specialybių mokiniams, atlikusiems gamybinę/plaukiojimo praktiką ir įvykdžiusiems mokymo programą vėliau negu numatyta mokymo plane, asmens įgytų kompetencijų vertinimas organizuojamas papildomai - 2020 m. rugsėjo - lapkričio mėnesiais, konkrečią datą suderinus su Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmais.

SUDERINTA

Su Mokytojų taryba
Protokolo Nr. V3-