

PRITARTA
Mokyklos Tarybos
2018 m. gegužės 30 d. protokolo Nr. MT-2

PATVIRTINTA
Klaipėdos laivininkų mokyklos direktoriaus
2018 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V1-391

PRITARTA
Mokyklos Tarybos
(kolegialus valdymo organas)
2019 m. liepos 10 d. protokolo Nr. 3

KLAIPĖDOS LAIVININKŲ MOKYKLOS 2018-2020 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. ĮVADAS

Klaipėdos laivininkų mokyklos strateginio plano tikslas – organizuoti, planuoti, vykdyti ir kontroliuoti veiklą, pokyčius, įtraukti mokyklos bendruomenę į problemų sprendimą, tobulinti mokymo ir ugdymo sąlygas, sukuriant darnią, saugią, be patyčių aplinką, skatinančią lavinimą, individualių gebėjimų ir įgūdžių vystymą, sveiką gyvenseną.

Strateginį planą rengė Klaipėdos laivininkų mokyklos direktoriaus 2018 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr.V1-148 sudaryta darbo grupė: direktorius Edmundas Kvederis, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jelena Korch, praktinio mokymo vadovas Jurij Anisimenko, gimnazijos skyriaus vedėja Irena Alonderienė, padėjėja ūkio reikalams Irena Antoniuk ir vyr. buhalterė Virginija Stankutė.

Rengiant strateginį 2018 - 2020 metų planą vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Lietuvos aidas 1991, Nr. 153-0; Žin., 2011, Nr. 38-1804 galiojanti suvestinė redakcija 2015-07-10);
- Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu (2017-12-14 Nr. XIII-888, TAR, 2017-12-27, Nr. 21312, TAR, 2018-01-22, Nr. 961);
- Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (Lietuvos aidas, 1991-08-06, Nr. 153-0; Žin., 2009, Nr. 54-2140, TAR, 2016-07-14, NR. 20555);
- LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija (Žin., 2013-12-30, Nr. 140-7095);
- LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 patvirtinta Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ (Žin., 2012-05-30, Nr. 61-3050);
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika (Žin., 2002-06-12, Nr. 57-2312, Žin., 2010, Nr. 102-5279, TAR, 2018-04-27, Nr. 6797);
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 11 d. nutarimu Nr. 1160 patvirtinta Nacionaline darnaus vystymosi strategija (Žin., 2003-09-19, Nr. 89-4029, Žin., 2011-04-07, Nr. 41-1949);
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-326 patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017-2019 metų strateginiu veiklos planu;
- 2016-2017 m. Klaipėdos laivininkų mokyklos vadovybinėmis kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2015 vertinamosiomis analizėmis;
- visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

II. MOKYKLOS PRISTATYMAS

Mokyklos vizija

Klaipėdos laivininkų mokykla – tai demokratiška mokymo institucija, veiklą grindžianti žmogiškosiomis vertybėmis, puoselejanti jūrinę kultūrą ir tradicijas, teikianti kokybišką išsilavinimą pagal pagrindinio, vidurinio bei profesinio mokymo programas, leidžiančias paruošti

specialistą, gebantį integruotis į pasaulinės jūrų laivybos ir su ja susieto jūrinio kompleksinio darbo rinką

Mokyklos misija

Teikti bendrąjį ir profesinį išsilavinimą, atitinkantį Tarptautinės konvencijos reikalavimus dėl jūrininkų rengimo, atestavimo ir diplomavimo, puoselėti jūrines tradicijas, kurti aplinką, kurioje ugdytūsi asmenybės, gebančios socializuotis nuolat kintančiomis sąlygomis įvairiose visuomenės veiklos ir darbo srityse, organizuoti jūrininkų kvalifikacijos kėlimą.

Mokykla įsteigta 1962 m. Lietuvos Respublikos kultūros ir švietimo ministerijos. 1990 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 178 „Dėl profesinių mokyklų pavadinimo keitimo“ mokyklai suteiktas Klaipėdos laivininkų mokyklos pavadinimas.

Šiuo metu vykdomos pirminio profesinio mokymo programos, profesinio mokymo kartu su vidurinio ugdymo programa, pagrindinio ugdymo programa (II dalis), neformalaus švietimo programos. Taip pat vykdomos neformaliojo suaugusiųjų perkvalifikavimo kursų programos. 2013 metais akredituota vidurinio ugdymo programa. Nuo 2017 metų mokykla pradėjo vykdyti pagrindinio ugdymo II dalies programą. Šiuo metu mokykloje vykdomos 7 pirminio profesinio mokymo programos. 2017 m. spalio 1 d. duomenimis, mokykloje mokėsi 272 mokiniai. Viso yra 11 grupių, iš kurių 3 jungtinės profesinio mokymo grupės ir viena pirmos gimnazijos klasė. Dirba 30 pedagogų (mokytojų ir profesijos mokytojų), iš jų 4 metodininkai, 15 vyresniųjų mokytojų, 5 atestuoti ir 6 – neatestuoti. Mokytojų amžiaus vidurkis 50,6 m.

2008 m. įgyvendinus Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektą, pastatytas naujas mokyklos 633 m² priestatas, skirtas teoriniam ir praktiniam mokymui. Jame sumontuoti laivo denio mechanizmai, šiurkšti įranga aprūpinti laivo korpuso priežiūros, suvirinimo, gelbėjimo priemonių mokomieji barai, takelažo darbų praktinio mokymo dirbtuvės.

III. VEIKLOS KONTEKSTAS

IŠORĖS VEIKSNIAI.

Politiniai teisiniai veiksniai.

Nors stojančiųjų į profesines mokyklas skaičius iki 2017 m. rugsėjo didėjo, jūrinis sektorius nėra populiarus. Didelę įtaką tam daro šalies valdžios (kurioje nėra valdančiųjų žmonių, kurių veikla būtų susijusi su jūriniu sektoriumi) neaktyvus jūrinės valstybės ir jūrininko profesijos prestižo populiarinimas, mažas laivų, plaukiojančių po Lietuvos vėliava skaičius. Nors jūrinės valstybės statusas priklauso ne nuo turimo laivų skaičiaus, o nuo žmonių ir jų darbo. Pasaulyje yra valstybių, kurios neturi priėjimo prie jūros, tačiau sėkmingai rengia jūrinio sektoriaus specialistus, kurie integruojasi į pasaulinę rinką.

2018 m. kovo 29 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministrės įsakymu Nr. V-305 patvirtintas valstybinių profesinio mokymo įstaigų, kuriose Švietimo ir mokslo ministerija įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas, tinklo vystymo 2018-2020 m. bendrasis planas. Planuojama:

1. Pertvarkyti biudžetinę Klaipėdos laivininkų mokyklą į viešąją įstaigą 2018 m.
2. Reorganizuoti, jungiant su Viešąja įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla 2019 m.

Reorganizavimas galėtų būti vykdomas Viešosios įstaigos Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą dėl reorganizavimo.

Ekonominiai veiksniai

Klaipėdos teritorinės darbo biržos 2017 rugsėjo 1 d. duomenimis bedarbių skaičius siekė 5 proc. ir tai rodo labai mažą nedarbo lygį. Darbdaviai reiškia norą įdarbinti kuo daugiau mokyklos praktikantų jūrų laivuose. Lietuvos laivynas labai mažas, tačiau mokyklos absolventai yra įdarbinami ir tarptautinėse įmonėse. Darbo rinkos pasiūlos spektras išsiplečia viso pasaulio mastu. Klaipėdos uosto ir su juo susijusių įmonių plėtra tai pat sukuria naujų darbo vietų. Pastebimas nedidelis ir Lietuvos jūrų transporto įmonių atsigavimas, kuris užtikrina didesnę rengiamų specialistų poreikį. Mokykla tikslingai atliepia darbo jėgos poreikį.

Šiuo metu profesinio mokymo sritis yra viena labiausiai finansuojamų švietimo sričių. Tačiau mokyklai nuo 2008 m. nebuvo patvirtintas nei vienas projektas profesinio mokymo infrastruktūrai, praktinio mokymo įrangai ar mokymosi aplinkai gerinti. Mokyklos veiklą rengiant jūrininkus ir uosto paslaugų specialistus apsunkina jau beveik 10-metį neatnaujinta praktinio mokymo bazė.

Socialiniai veiksniai

Pastaruoju metu didėja blogai lankančių bei nutraukusių mokymąsi mokinių skaičius. Pagrindinės priežastys: mokymosi motyvacijos stoka, emociniai ir elgesio sutrikimai, bloga draugų įtaka, nesaugumo jausmas dėl tėvų išvykimo į užsienį, tėvu autoriteto nebuvimas. Dėl prastos materialinės situacijos šeimoje mokiniai priversti eiti dirbti, todėl tampa sudėtinga derinti mokslus ir darbą. Siekiant grąžinti mokinius į mokyklą, nuolat vykdoma situacijos analizė bei įgyvendinamos prisirišimo prie mokyklos stiprinimo priemonės.

Nuolat vykdomas darbas su į užsienį išvykti ketinančiais mokiniais ir jų tėvais, siekiama mokiniams padėti susiplanuoti tolesnę savo karjerą, ugdyti supratimą apie pasirinktos specialybės pritaikymą bei asmenines galimybes pasaulinėje darbo rinkoje.

Technologiniai veiksniai

IKT padeda modernizuoti ugdymo procesą, tvarkyti duomenų bazines, palaikyti ryšį su tėvais, bendruomenės nariais bei įvairiomis institucijomis. IKT vis labiau veikia tobulinant ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ugdymo turiniui bei visam ugdymo procesui. Sparčiai keičiantis IKT, mokykla neturi pakankamai lėšų įsigyti ir atnaujinti kompiuterių ir organizacinių priemonių bazines. Todėl IT priemonių bazė atnaujinama laipsniškai iš pajamų įplaukų lėšų. Per 2017 m. mokykla įsigijo 14 nešiojamųjų kompiuterių ir 3 išmaniuosius vaizdo ekranus. Mokykloje yra 40 kompiuterių, iš jų mokymo tikslams 20. Tačiau finansinės galimybės neleidžia įdiegti taikomųjų programų, o mokymo tikslams naudojamos tų programų Demo versijos. Personalo ar buhalterinės apskaitos kompiuterinė programos taip pat neįdiegtos.

VIDINIAI VEIKSNIAI

Teisinė bazė ir organizacinė sistema

Klaipėdos laivininkų mokykla (toliau – Mokykla) Lietuvos juridinių asmenų registre įregistruota 1995 m. balandžio 25 d. Mokyklos steigėjas – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija. Mokyklai vadovauja direktorius, kurį įstatymų nustatyta tvarka skiria ir atleidžia Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministras. Mokyklos veiklą koordinuoja pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, gimnazijos skyriaus vedėja, padėjėja ūkio reikalams. Mokykloje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Darbo taryba.

Žmogiškieji ištekliai

Mokykloje 2017 m. spalio 1 d. duomenimis dirba 30 mokytojų. Iš jų 25 turi aukštąjį išsilavinimą. 5 mokyklos mokytojai turi magistro laipsnį. Bendrojo ugdymo dalykus dėsto 14 mokytojų. Profesijos dalykus dėsto 15 profesijos mokytojų (iš jų 1 antraeilininkas). Mokykloje dirba 4 mokytojai, turintys metodininko kvalifikaciją ir 11 vyresniojo mokytojo. 4 mokytojai yra pensinio amžiaus. Mokykla neturi socialinio pedagogo ir psichologo etatu. Bendras mokytojų amžiaus vidurkis 50,6 metai. Visų mokytojų turima profesinė kvalifikacija atitinka dėstomą dalyką.

Aptarnaujantis personalas 25 darbuotojai.

Materialiniai ištekliai

Mokykla pastatyta 1962 m. 2008 m. pastatytas priestatas su praktinio mokymo baze. Bendras mokyklos patalpų plotas -5 000 kv .m. Mokykloje yra 20 teorinio mokymo klasių ir 4 praktinio mokymo dirbtuvės, 2 kompiuterinės klasės, laivo denio mechanizmų poligonas, krovos strėlių mokymo bazė, jūreivių-virėjų rengimo laboratorija, valgykla. Mokinio krepšelio, 2 proc. GPM ir mokyklos lėšų racionalus naudojimas suteikė mokyklai galimybę efektyviai veiklai: netrūko darbo užmokesčio fondo, atnaujintos mokymo priemonės, vadovėliai, baldai, atnaujintas 1 teorinio mokymo kabinetas, 2 tualetai, mokytojų kambarys, valgyklos dalis, suteikta galimybė mokytojams kelti savo kvalifikaciją, atestuotis. Mokyklos materialinė bazė akivaizdžiai gerėja. Tačiau būtina mokyklos pastato, sporto salės ir šildymo sistemos renovacija.

Mokykla turi 100 vietų bendrabutį (44 kambariai), kuriame apgyvendinami visi pageidaujantys mokiniai, gyvenantys toliau nei 20 km spinduliu. Mokykla savo lėšomis 2017 m. suremontavo 2 kambarius ir dušo patalpas. Būtina atnaujinti bendrabučio elektros instaliaciją.

Mokyklos veiklos planavimo ir vidaus kontrolės sistema

Mokykla veiklą planuoja rengdama trejų metų strateginį, metinį veiklos, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo vykdomų programų įgyvendinimo planus bei trejų metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programą. Taip pat rengiami mokslo metų veiklos įgyvendinimo planai: savivaldos, Mokytojų tarybos, Metodinės tarybos, Vaiko gerovės komisijos, Profesinio informavimo ir ugdymas karjerai darbo grupės, neformalaus švietimo, bendrabučio auklėtojos, bibliotekos ir Kokybės vadybos sistemos pagal ISO 9001:2015 planai.

Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos kontrolė, yra mokyklos nuostatai, finansų politika, darbo tvarkos taisyklės, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo vykdomų programų įgyvendinimo aprašas, pareigybių aprašai, kokybės vadovas.

Mokyklos tarybai ir mokytojų tarybai teikiamos veiklos planų įvykdymo ataskaitos. Mokslo metu eigoje atliekama brandos egzaminų, profesinio, vidurinio ir pagrindinio ugdymo pasiekimų lyginamoji analizė siekiant tobulinti ugdymo(si) kokybę. Pedagogai atlieka metines veiklos savianalizes. Tikslinis inspektavimas suteikia galimybę numatyti koregavimo ir prevencijos veiksmus.

Kiekvienais metais pagal Kokybės vadybos ISO 9000:2015 standartą vidaus auditorių grupė atlieka mokyklos veiklos auditus pagal iš anksto sudarytą metinį vidaus auditų planą, teikia pasiūlymus, nustato neatitiktis, numato koregavimo bei prevencinius veiksmus vertinant mokyklos veiklą, ugdymo turinį, mokymosi pasiekimų, pagalbos mokiniai, mokyklos kultūros, išteklių, mokyklos valdymo ir kokybės užtikrinimo srityje.

Finansiniai ištekliai

Pagrindinis mokyklos lėšų šaltinis yra valstybės biudžeto finansavimas. Didžioji mokyklai skiriamų biudžeto asignavimų dalis tenka darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, mokinių stipendijų, ūkinės veiklos funkcionavimui užtikrinti (tūkst. Eur):

Metai	Biudžeto lėšos	Erasmus+ projekto lėšos	Pajamų įmokų lėšos	Kitos lėšos
2015	621,1		24,2	
2016	565,2	16,9	32,4	20,0
2017	637,4	25,4	27,5	

Dalyvavimas Mokymosi visą gyvenimą programos finansuojamuose projektuose 2015-2017 metais davė lėšų:

Pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Projekto vykdymo metai	Lėšos (Eur)
Erasmus+ programos mobilumo projekto Nr. 2016-1-LT01-KA102-22909	Švietimo mainų paramos fondas	2016-2017	42256,00

IV. MOKYKLOS VEIKLOS SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none">1. Vienintelė profesinio mokymo įstaiga, Lietuvoje, rengianti eilinės sudėties jūrininkus ir jūrų uosto darbuotojus;2. Sukurta šiuolaikinė mokymo(si) aplinka jūreivių ir suvirintojų praktiniam mokymui;3. Didžioji dalis mokytojų geba pasiekti rezultatų, dirba kūrybiškai;4. Didėjantis mokyklos savivaldos institucijų aktyvumas;5. Aktyvi, kryptinga neformalaus ugdymo veikla;6. Glaudus bendradarbiavimas su Lietuvos aukštąja jūreivystės mokykla, Lietuvos transporto saugos administracija, Jūrine bendruomene;7. Mokinių saugumas mokykloje;8. Sudaromos sąlygos visiems pedagogams kelti ir tobulinti kvalifikaciją;9. Įgyvendinamos įdomios ir naudingos mokinių ugdymo karjerai veiklos.10. Diegiama Kokybės vadybos sistema pagal ISO 9000:201511. Organizuojami tradiciniai renginiai, siekiama unikalumo.	<ol style="list-style-type: none">1. Siauras ruošiamų specialybių spektras;2. Nepakankamas finansavimas infrastruktūrai plėtoti ir mokymo priemonėms įsigyti;3. Mažėjantis į mokyklą stojančiųjų mokinių skaičius;4. Mokinių mokymosi motyvacijos stoka;5. Tėvų bendruomenės pasyvumas;6. Nepakankamai efektyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, vietos bendruomenėmis;7. Silpnas mokytojų užsienio kalbos mokėjimas;8. Didėjantis mokinių "nubyrėjimas" ir besimokančiųjų emigracija.9. Dalies pastatų ir patalpų fizinė, sanitarinė, higieninė būklė neatitinka keliamų reikalavimų, dalis praktinio mokymo įrangos ir priemonių pasenusios;10. Mokiniams nėra teikiama kvalifikuota psichologinė pagalba.

GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Galimybė pasinaudoti įvairių fondų lėšomis, bendradarbiavimas su užsienio partneriais sudaro sąlygas vykdyti programų tęstinumą ir atnaujinimą; 2. Šalies uosto plėtra ir modernizavimas padidins uosto darbuotojų poreikį; 3. ES struktūrinės paramos panaudojimas padės strategijos įgyvendinimui; 4. Modulinių profesinio mokymo programų, sudarančių galimybes kvalifikaciją įgyti dalimis, rengimas ir įdiegimas; 5. Įsijungti į šalyje vykdomus projektus ir kryptingai kelti mokytojų kompetenciją; 6. Aktyviau propaguoti jūrinę kultūrą už mokyklos ribų; 8. Efektyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, naujų socialinių partnerių įtraukimas; 9. Įgyvendinti pameistrystės mokymo formą. 10. Praktinį mokymą organizuoti sektoriniuose profesinio mokymo centruose (SPMC). 11. Parengti ir įgyvendinti naujas profesinio mokymo programas. 12. Parengti ir įgyvendinti neformaliojo švietimo programas suaugusiems. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rizikos grupių (jaunuolių, linkusių nusikalsti, turinčių žalingų įpročių) gausėjimas; 2. Mokyklinio amžiaus mokinių skaičiaus mažėjimas; 3. Silpnos atvykusių mokinių dalykinės žinios, bendrieji gebėjimai, motyvacija; 4. Konkurencija dėl mokinių su kitomis mokymo įstaigomis; 5. Išaugę tarptautiniai reikalavimai jūrininkų paruošimui (plaukiojimo praktikos trukmės padidėjimas) padidina riziką neįvykdyti mokymo programos ir neįgyti kvalifikacijos baigiamajame etape; 6. Nepakankamas mokyklos finansavimas nacionalinio biudžeto lėšomis.

V. STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Rengti kvalifikuotus vandens transporto ir uosto paslaugų darbuotojus.
2. 2018 m. pasirengti teisinės mokyklos formos pertvarkymui iš biudžetinės į viešąją įstaigą.
3. 2019-2020 m. pasirengti mokyklos reorganizacijai, jungiant su Viešąja įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla. Reorganizavus dvi mokyklas bus įsteigtas stiprus jūrinio rengimo centras, ruošiantis eilinės sudėties jūrininkus ir jūrinio verslo kvalifikuotus darbuotojus. Bus siekiama:
 1. Keisti mokyklos teisinį statusą į viešąją įstaigą, reorganizuojant ir jungiant su Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla bei įsteigiant stiprų jūrinio rengimo centrą.
 2. Tobulinti ugdymo kokybę keliant mokytojų kvalifikaciją ir skatinant juos tobulinti tarptautines profesines, dalykines, sociokultūrinės bei užsienio kalbos komunikacines kalbines kompetencijas;
 3. Gerinti pamokos vadybą, stiprinant mokytojo ir mokinio dialogą, siekiant, kad mokinio žinių ir gebėjimų vertinimas skatintų individualią pažangą, stiprinti lankomumo motyvaciją;
 4. Motyvuoti mokinius, panaudojant naujasias ugdymo technologijas, dirbant netradicinėse ugdymo erdvėse, siejant dalyko žinias su gyvenimo praktika;
 5. Tobulinti profesinio mokymo programų turinį ir jų kokybę įtraukiant socialinius partnerius ir darbdavius į ugdymo procesą, diegiant pameistrystės mokymo formą.
 6. Plėsti pirminio ir tęstinio formaliojo ir neformaliojo profesinio mokymo programų pasiūlą.
 7. Modernizuoti mokyklos infrastruktūrą, įdiegti naują technologinę įrangą profesinio mokymo programų įgyvendinimui.

8. Glaudžiau bendradarbiauti su Lietuvos aukštosios jūreivystės, siekiant mokslo tęstinumo, užskaitant mokymosi rezultatus aukštesnio lygio mokymo institucijose, sutrumpinant mokslų trukmę

9. Užtikrinti mokinių profesinių kompetencijų įgijimą, panaudojant profesinio mokymo sektorių centrų veiklą.

PROGRAMOS

Tikslams pasiekti bus vykdomos šios programos:

1. Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas.
2. Mokyklos infrastruktūros ir paslaugų plėtra.
3. Pagalba mokiniui.
4. Jūrinės kultūros ugdymas.

1. PROFESINIS MOKYMAS IR BENDRASIS UGDYMAS

Teikiamo išsilavinimo lygis ir kokybė turi atitikti visuomenės ir darbo rinkos poreikius bei naujausių technologijų raidos tendencijas. Įgyvendindama šią programą, mokykla analizuos pokyčius darbo rinkoje, tobulins mokymo turinį, suderindama teikiamas kompetencijas su darbo rinkos poreikiais, rengs ir įgyvendins naujas pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas. Pagal sukurtas modulines profesinio mokymo programas tobulins vykdomų mokymo programų turinį, pedagoginio personalo kvalifikaciją. Gerėjant mokytojų dalykinėms kompetencijoms, bus rengiamos naujos mokymo(si) priemonės. Siekdama užtikrinti aukštą mokymo kokybę, mokykla vadovausis Kokybės vadybos sistemos veiksmingumu, palaikys glaudesnius ryšius su socialiniais partneriais bei jų asociacijomis, stebės ir analizuos tolimesnę absolventų veiklą, jų įsidarbinimo, tolimesnio mokymosi galimybes. Tobulinsime kokybės užtikrinimą ir vadybą. Užtikrinsime profesinio orientavimo ir konsultavimo sistemos veiksmingumą. Plėtosime mokymosi visą gyvenimą strategiją.

Šios programos įgyvendinimui yra išskelti šie uždaviniai:

- 1.1. gerinti ugdymo (si) kokybę;
- 1.2. tobulinti personalo kvalifikaciją;
- 1.3. tobulinti valdymą ir vadovavimą.

Įgyvendinti uždaviniai padidins profesinės mokyklos patrauklumą ir teikiamų paslaugų kokybę. Pagerės mokinių bendrosios kompetencijos, daugiau abiturientų laikys valstybinius brandos egzaminus. Išsilavinęs žmogus geriau suvoks šiuolaikinį pasaulį, taps savarankiškas, veiklus, atsakingas, norintis ir gebantis nuolat mokytis bei kurti jūrinės valstybės ateitį.

Uždavinys	Priemonės/ veiklos pavadinimas	Siekiamas rezultatas	Pasiekimo laikas		
			2018	2019	2020
1.1 Gerinti ugdymo kokybę	1.1.1. Analizuoti situaciją darbo rinkoje	Diskusijos, konferencijos su darbdaviais ir socialiniais partneriais dėl darbo rinkos poreikio tam tikroms profesijoms	1	1	1
		Atliktų apklausų skaičius	1	1	1
	1.1.2. Įgyvendinti modulines profesinio mokymo programas	Įgyvendinamų programų skaičius	2	3	5
		Parengtų programų	1	1	1

		skaičius			
	1.1.3. Organizuoti pameistrystės mokymo formą	Mokinių skaičius procentais nuo visų besimokančiųjų	4	4	4
	1.1.4. Gerinti asmens įgyjamų kompetencijų kokybę	Įgijusių kvalifikaciją dalis procentais nuo visų baigiamųjų kursų mokinių skaičiaus	95	96	97
	1.1.5. Organizuoti ir dalyvauti profesinio meistriškumo konkursuose	Organizuotų mokyklinių konkursų skaičius	3	3	3
		Organizuotų nacionalinių konkursų skaičius	1	1	1
		Dalyvauta konkursuose	3	3	3
	1.1.6. Organizuoti tarptautinių mokinių mobilumą	Pateiktų paraiškų dalyvauti projektuose skaičius	2	2	2
		Išvykstančių mokinių skaičius	0	8	10
		Atvykstančių mokinių skaičius	15	8	10
	1.1.7. Kokybiškai organizuoti ugdymo procesą, išnaudojant ugdymo plano galimybes	Modulių, laisvai pasirenkamų dalykų skaičius	4	5	5
		Integruotų projektų skaičius	3	3	3
	1.1.8. Skatinti mokinius tęsti mokslus aukštesnės pakopos mokymo įstaigose	Mokinių, įstojusių mokytis į aukštąsias mokyklas skaičius	15	20	20
	1.1.9. Mažinti mokinių, nutraukusių mokymą skaičių	Mokinių, nutraukusių mokymąsi procentas nuo visų besimokančių skaičiaus	20	17	15
1.2. Tobulinti personalo kvalifikaciją	1.2.1. Vykdyti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą	Atestuotų mokytojų skaičius	2	3	3
	1.2.2. Vykdyti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programą	Mokytojų, įvykdžiusių 5 dienų kvalifikacijos tobulinimo programą skaičius procentais nuo visų mokytojų skaičiaus	60	60	60
	1.2.3. Tobulinti ne pedagoginio personalo kvalifikaciją	Darbuotojų tobulinusių kvalifikaciją procentas nuo visų ne pedagoginio personalo darbuotojų skaičiaus	20	20	20

	1.2.4. Organizuoti tarptautinį mokytojų mobilumą	Išvykstančių mokytojų skaičius	3	3	3
		Atvykstančių mokytojų skaičius	2	2	2
1.3. Tobulinti valdymą ir vadovavimą	1.3.1. Vykdyti stebėseną pagal Kokybės vadybos sistemą ISO 9000:2015	Stebėtų ir įvertintų veiklų skaičius	15	15	15
	1.3.2. Rengti naujus ir koreguoti esamus mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Parengtų dokumentų, tvarkos aprašų, nuostatų skaičius	5	5	5
	1.3.3. Pasiruošti išoriniam Lietuvos saugios laivybos administracijos mokymo programų kokybės vertinimui	Įvertintų programų ar mokymo proceso skaičius	1	1	1

2. MOKYKLOS INFRASTRUKTŪROS IR PASLAUGŲ PLĖTRA

Šios programos įgyvendinimui yra išsikelti šie uždaviniai:

- 2.1. Atnaujinti esamą infrastruktūrą ir gerinti mokymo (si) aplinką;
- 2.2. Plėsti teikiamų paslaugų spektrą.

Įgyvendinat pirmąjį uždavinį, mokykla nusimato mokyklos fasado, šilumos punkto, aktų ir sporto salės, mokyklos stogo renovaciją bei įrengti naujas praktinio mokymo dirbtuves, remontuoti teorinio mokymo klases ir esamas dirbtuves. Be įvairių būtinų mokyklos gražinimo darbų, kokybiškam profesiniam mokymui Transporto paslaugų ir Verslas ir administravimas švietimo srityse vykdyti mokykla nusimato įsigyti reikalingą mokomąją įrangą. Tai leis užtikrinti modulinį mokymo programų (Jūreivio, Laivo elektriko, Laivo virėjo, Motoristo, Logisto ekspeditoriaus ir kitų) kokybišką įgyvendinimą, teikiant profesinio mokymo paslaugas.

Antrojo uždavinio įgyvendinimo sėkmė tiesiogiai priklauso nuo pirmojo uždavinio įgyvendinimo. Sutvarkius mokyklos pastatą ir įsigijus Transporto paslaugų ir Verslas ir administravimas švietimo srityse vykdomoms modulinėms programoms reikalingos profesinio mokymo įrangos, atsiras galimybė plėsti suaugusiųjų mokymo paslaugas ir teikti mokamas paslaugas fiziniams bei juridiniams asmenims papildomoms lėšoms mokyklos veiklos gerinimui gauti.

Uždavinys	Priemonės/ veiklos pavadinimas	Siekiamas rezultatas	Pasiekimo laikas		
			2018	2019	2020
2.1. Atnaujinti esamą infrastruktūrą ir gerinti mokymo (si) aplinką	2.1.1. Organizuoti mokyklos fasado, šilumos punkto, aktų ir sporto salės, mokyklos stogo renovaciją	Įvykdytų veiklų skaičius	1	2	2
	2.1.2. Įrengti naujas praktinio mokymo dirbtuves, remontuoti teorinio mokymo klases ir esamas dirbtuves	Įrengtų ar atnaujintų patalpų skaičius	1	2	2
	2.1.3. Įsigyti naujų IKT, mokomųjų įrenginių ir priemonių	Įsigyta naujų kompiuterių ar kitos įrangos	10	15	20

2.2. Plėsti teikiamų paslaugų spektrą	2.2.1. Parengti ir vykdyti formalias pirminio profesinio mokymo programas	Parengtų programų skaičius	1	1	1
		Įgyvendinamų naujų programų skaičius	0	1	1
	2.2.2. Plėsti suaugusiųjų mokymo paslaugas 2.2.4. Teikti mokamas paslaugas fiziniams bei juridiniams asmenims papildomoms lėšoms mokyklos veiklos gerinimui gauti	Gautų lėšų suma tūkst. Eur	10	15	20
		Sudarytos sutartys su fiziniais asmenimis, socialiniais partneriais dėl patalpų ir įrenginių nuomos, tūkst. Eur.	20	30	30

3. PAGALBA MOKINIUI

Uždavinys	Priemonės/ veiklos pavadinimas	Siektinas rezultatas	Pasiekimo laikas		
			2018	2019	2020
3.1. Tenkinti mokinių poreikius	3.1.1. Teikti pedagoginę, psichologinę, materialinę ir socialinę pagalbą	Vykdomų programų skaičius	5	7	7
	3.1.2. Vykdyti prevencinę veiklą	Vykdomų programų skaičius	3	4	5
	3.1.3. Plėtoti profesinio informavimo, orientavimo ir konsultavimo sistemą	Renginių skaičius	8	8	8
	3.1.4. Plėtoti neformalųjį švietimą	Neformaliojo švietimo būrelių skaičius	4	4	4
		Dalyvaujančių mokinių skaičius procentais nuo bendro mokinių skaičiaus	20	25	25

4. JŪRINĖS KULTŪROS UGDYMAS

Uždavinys	Priemonės/ veiklos pavadinimas	Siektinas rezultatas	Pasiekimo laikas		
			2018	2019	2020
4.1. Jūrinės kultūros ugdymas ir sklaida	4.1.1. Ugdyti mokinius jūrine dvasia	Vykdomų programų, renginių, projektų skaičius	10	10	10
		Renginiai mieste ir šalies mastu	4	4	4

		Priemonės, skirtos tobulinti visuomenės informavimą	5	5	5
		Priemonės skirtos stiprinti bendradarbiavimą su mokinių ir potencialių mokinių tėvais	3	3	3
4.1.3. Stiprinti partnerinius ryšius su miesto, šalies bei tarptautinėmis jūrinėmis organizacijomis		Priemonių skaičius	6	6	6
		Pasirašytų ir atnaujintų sutarčių skaičius	4	4	4

VI. PLANUOJAMŲ 2018-2020 M. PRIEMONIŲ PLANUOJAMI ASIGNAVIMAI IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2017 metams	Paraiška biudžetiniams 2018 metams			Projektas 2019 metams	Projektas 2020 metams
		bazinis biudžetas	pakeitimai/naujas	iš viso		
Iš viso išlaidų	637,4	680		680	680	680
Darbo užmokestis	387	410		410	410	410
Prekės ir paslaugos	80	100		100	100	100

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2017 metams	Paraiška biudžetiniams 2018 metams			Projektas 2019 metams	Projektas 2020 metams
		bazinis biudžetas	pakeitimai/naujas	iš viso		
Finansavimas						
Iš valstybės biudžeto	637,4	680		680	680	680
Iš valstybės biudžetinių įstaigų	27,5	30		30	30	30
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	25,4	300		300	300	300
Iš kitų šaltinių	0	5		5	5	5

VII. LAUKIAMŲ REZULTATAI

Igyvendinus strateginį planą, padidės jūrininko profesijos prestižas. Šią profesiją rinksis vis daugiau mokinių. Mokiniai bus kaip įmanoma anksčiau motyvuojami ir nukreipiami rinktis jūrines specialybes. Pagerės ugdymo kokybė, pedagogai įgis naujų įgūdžių, gebėjimų, patobulins bendrąsias, profesines ir specialiąsias kompetencijas; bus atnaujintos teorinio ir praktinio mokymo erdvės, sudarytos saugios ir higieniškos sąlygos pagrindiniam, viduriniam, profesiniam ir neformaliajam ugdymui, gerės veiklos planavimas ir planų įgyvendinimas, bus dirbama komandoje, derinant skirtingų specialistų įgūdžius, įtraukiant į projektų įgyvendinimą ir tikslų pasiekimą mokyklos bendruomenę.

Jei mokykla bus reorganizuota, jungiant su Viešąja įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, padidės mokinių skaičius, stiprės finansavimas ir bus įsteigtas stiprus jūrinio rengimo centras, kuriame bus rengiami eilinės sudėties jūrininkai ir jūrinio verslo kvalifikuoti darbininkai.

VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Už strateginio plano įgyvendinimą atsako mokyklos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar atsakingi asmenys įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą.

Strateginio plano kūrimo darbo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Mokyklos tarybos posėdžio metu bei pedagogų susirinkimo metu kartą per metus. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus. Direktorius, direktoriaus pavaduotojai, padalinių vadovai nuolat stebi, analizuoja ir vertina, ar įgyvendinami strateginio plano tikslai ir uždaviniai, teikia pasiūlymus planui koreguoti, esant reikalui – papildo metinius veiklos planus. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

Mokyklos direktorius organizuoja mokyklos veiklos kokybės vertinimą pagal mokykloje diegiamą Kokybės vadybos sistemą ISO 9000:2015 vieną kartą per metus, sudarant vertinimo darbo grupę, kuri atlieka vertinimą pagal paruoštą lentelę:

1 tikslas –									
Uždaviniai	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas per tarpinius įvertinimus; metais				Planuoti finansiniai ištekčiai	Panaudoti finansiniai ištekčiai	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
		— m.	— m.	— m.	— m.				
1									
2									
3									
Išvada apie pasiektą tikslą:									

2 tikslas –									
Uždaviniai	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas per tarpinius įvertinimus; metais				Planuoti finansiniai ištekčiai	Panaudoti finansiniai ištekčiai	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
		— m.	— m.	— m.	— m.				
1									
2									
3									
Išvada apie pasiektą tikslą:									

Po metinio strateginio plano įgyvendinimo įvertinimo strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės gali būti keičiami.